



## DIÒCESI DE SANT FELIU DE LLOBREGAT ESTATUTS DE CÀRITAS DIOCESANA

### Capítol I.- NATURALESA I DENOMINACIÓ

#### Article 1r

Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat és l'organisme oficial de l'Església diocesana, per a promoure, orientar i, si s'escau, coordinar l'acció caritativa i social en la pròpia Diòcesi. Càritas Diocesana s'integra en Càritas Catalunya i és membre de la confederació de Càritas Espanyola. És organització, no governamental, sense ànim de lucre.

#### Article 2n

Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat s'erigeix pel Senyor Bisbe de la Diòcesi com a persona jurídica canònica pública, i gaudirà també de personalitat jurídica civil a Catalunya i en tot l'Estat espanyol mitjançant la seva inscripció en el Registre d'Entitats Religioses del Ministeri de Justícia, de conformitat amb l'art. 1, 4 de l'Acord entre la Santa Seu i l'Estat espanyol sobre assumptes jurídics, de 3 de gener de 1979, així com amb l'art. 37, 4 del vigent Estatut d'Autonomia de Catalunya.



Càritas Diocesana actua sota el mandat del Senyor Bisbe de la Diòcesi i exerceix la seva acció per si mateixa i a través dels organismes interns propis. Càritas Diocesana es coordina i col·labora amb altres associacions i institucions de caràcter eclesial que actuen dins de la Diòcesi en el camp de l'acció caritativa i promoció social. Així mateix, coopera mitjançant convenis específics, amb organismes o institucions de caràcter civil o d'altres confessions religioses, que comparteixen principis humanistes i mitjans afins en l'acció social.

#### Article 3r

Solament poden ostentar la representació de Càritas Diocesana en els seus diferents nivells les persones i òrgans designats a aquest efecte pels presents Estatuts i el reglament de règim intern.

#### Article 4t

Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat té el seu domicili legal a Sant Feliu de Llobregat, carrer d'Armenteres, 35. Aquest domicili podrà ser canviat dins de la Diòcesi per decisió del Bisbe o acord del Consell Diocesà de Càritas i acceptació del Prelat.



**BISBAT de  
SANT FELIU  
de LLOBREGAT**

## Capítol II.- FINALITATS I COMPETÈNCIES

### Article 5è

Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat té per objecte la realització de l'acció caritativa i social de l'Església en nom de la Diòcesi. Pretén per això promoure, coordinar i instrumentar la comunicació cristiana de béns en totes les seves formes i ajudar a la promoció humana i al desenvolupament integral de totes les persones.

En conseqüència, correspon a Càritas Diocesana assumir, en nom de la Diòcesi, les següents funcions:

1. Ajudar a la formació i revitalització del sentit social de la fe en la consciència cristiana, personal i comunitària, d'acord amb la Doctrina Social de l'Església.
2. Estudiar els problemes que planteja la pobresa i l'exclusió social en la Diòcesi de Sant Feliu de Llobregat, investigar les seves causes i promoure solucions d'acord amb la dignitat de la persona humana i la justícia social.
3. Desenvolupar accions d'acolliment i atenció, a través de programes i projectes d'inclusió social destinats a persones en situació d'exclusió social i vulnerabilitat, tals com famílies, menors, joves, dones, minories ètniques, drogodependents, gent gran, persones sense llar, immigrants, reclusos i especialment els últims i no atesos.
4. Participar en els esforços de les persones empobrides, per millorar les seves condicions de vida, tractar de desvetllar i fomentar les seves iniciatives i aspiracions, i la seva inclusió social, afavorint la integració sociolaboral de les persones excloses i en risc d'exclusió.
5. Ser eventualment una veu profètica d'Església sobre qüestions que afecten l'àmbit de la caritat i la justícia social.
6. Donar resposta efectiva a les necessitats sorgides en casos d'emergència social, col·laborant, si s'escau, amb iniciatives que provinguin del món civil.



Per a aconseguir aquests objectius, Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat s'organitzarà internament i es proveirà dels mitjans necessaris en coherència amb la naturalesa de l'Església. Per això:

- a) El servei de Càritas descansarà fonamentalment sobre el voluntariat. Càritas podrà contractar personal tècnic amb vista a una major eficàcia del seu servei.



**BISBAT de  
SANT FELIU  
de LLOBREGAT**

- b) Sense detriment de la seva unitat i unitat interna, promourà l'establiment de les Càritas Parroquials, Interparroquials i/o Arxiprestals, integrades en la vida de la comunitat parroquial.
- c) Aportarà els mitjans i ajudes necessàries per al bon funcionament d'aquestes unitats de Càritas, com la formació del voluntariat, el material necessari, l'orientació, el consell, la gestió subsidiària, la coordinació o el suport jurídic.
- d) Crearà les seccions i càrrecs en la seva pròpia organització, que consideri convenients per al seu millor funcionament.

### **Capítol III.- PATRIMONI**

#### **Article 6è**

Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat disposa dels béns eclesiàstics que constitueixen el seu propi patrimoni i gaudeix de plena autonomia en l'administració dels seus béns i recursos, amb subjecció al que es disposa en la legislació canònica i civil.

Gaudeix d'exempcions fiscals reconegudes pel dret comú i pels Acords entre la Santa Seu i el Govern Espanyol.

#### **Article 7è**

Els béns de Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat constitueixen un patrimoni independent destinat a les seves finalitats específiques i estarà compost:

1. Pels béns mobles i immobles que tingui al seu nom o que posseeixi com a propis.
2. Pels béns de qualsevol classe que adquireixi a títol oneros o gratuït, així com especialment els procedents de donacions, herències o llegats que es facin al seu favor.
3. Per les quotes dels seus subscriptors.
4. Per l'import o participació en les col·lectes ordinàries o extraordinàries.
5. Pels rendiments dels mitjans de diferent naturalesa que s'arbitrin per a l'obtenció de recursos i els produïts pels seus propis serveis.
6. Per l'actiu i passiu dels seus organismes propis.
7. Per les quantitats que la Diòcesi pugui destinar a les finalitats específiques de Càritas Diocesana.
8. Per tota classe d'aportacions i donatius.
9. Per les subvencions que pugui obtenir.





**BISBAT de  
SANT FELIU  
de LLOBREGAT**

#### **Capítol IV.- PERSONAL CONTRACTAT I VOLUNTARIAT**

##### **Article 8è**

L'acció de Càritas es desenvolupa per persones voluntàries, que mitjançant un compromís responsable presten el seu servei a favor dels més pobres.

Al treball de Càritas té accés tot tipus de persones com a col·laboradors - voluntaris, sempre que respectin la finalitat i identitat de la institució. Càritas reconeix aquest dret, si bé aplicarà a cada moment els criteris de selecció i adequació de cada persona a la tasca.

El voluntariat treballarà en estreta col·laboració i coordinació amb el personal contractat.

Tots els aspectes referents al voluntariat seran desenvolupats en el reglament de règim intern.



##### **Article 9è**

La missió dels tècnics que tinguin amb Càritas Diocesana una relació laboral consistirà, sobretot, en ajudar i recolzar en l'execució dels programes, projectes i activitats aprovats pel Consell Diocesà de Càritas, assessorar sobre la millor forma de dur-los a terme, i formar i recolzar els voluntaris sobre l'execució dels mateixos.

Els tècnics i altre personal contractat respectaran sempre la identitat cristiana i el caràcter eclesial de la institució, treballant en estreta col·laboració i coordinació amb les persones voluntàries.

#### **Capítol V.- ÒRGANS JERÀRQUICS I DIRECTIUS**

##### **Article 10è**

El *Senyor Bisbe Diocesà* és la suprema autoritat de Càritas Diocesana, que exerceix per si mateix o per un Delegat seu, de conformitat amb la legislació canònica. Si el Senyor Bisbe assisteix a reunions dels diferents òrgans de govern, el seu Delegat té veu i vot com un membre més.

Són competències pròpies del Senyor Bisbe:

- a) Les relacions oficials de Càritas Diocesana amb la resta de la Jerarquia de l'Església.
- b) L'aprovació i reforma del Reglament de Règim Intern.

- c) El nomenament dels membres del Consell Diocesà de Càritas.
- d) L'aprovació de les orientacions i directrius generals de la Institució.
- e) Concedir autorització per a l'adquisició, alienació i gravamen dels béns immobles i drets reals a favor o en nom de Càritas Diocesana i l'autorització de despeses extraordinàries d'acord amb les normes del Codi de Dret Canònic.
- f) Confirmar l'aprovació de pressupostos, balanços i memòries, aprovats pel Consell Diocesà de Càritas.
- g) La supervisió del seu funcionament i l'adopció de mesures aconsellables no previstes en aquests Estatuts o en el Reglament.
- h) El nomenament i cessament del Delegat Episcopal.
- i) El nomenament i cessament del Director i, eventualment, Sotsdirectors Diocesans, havent escoltat el Consell Diocesà de Càritas.

#### **Article 11è**

El *Consell Diocesà de Càritas* és l'òrgan permanent de govern de Càritas Diocesana. Tots els seus membres són nomenats pel Senyor Bisbe. Aquests càrrecs són no retribuïts.



Són funcions del Consell Diocesà:

- a) Establir les orientacions generals de la Institució.
- b) Elaborar un Reglament de Règim Intern de Càritas Diocesana i presentar-ho al Senyor Bisbe per a la seva aprovació.
- c) Organitzar l'estructura interna de Càritas per adequar-la al millor compliment de les seves finalitats i adaptar-la a les necessitats del moment. Per això crearà les seccions o àrees que cregui convenient, així com els càrrecs que correspongui. Nomenarà els responsables d'aquests càrrecs i realitzarà els contractes laborals que siguin necessaris. Podrà crear, si ho creu oportú, una Comissió Permanent i la dotarà de les seves competències.
- d) Li correspon al Consell Diocesà de Càritas convocar l'Assemblea.
- e) Impulsar la constitució de Càritas Parroquials, Interparroquials i Arxiprestals, reconèixer-les com a tals, i oferir-los el suport i animació.
- f) Establir els objectius a mitjà i llarg termini per a la Institució. Serà responsable d'assumir o promoure les accions socials que convingui, d'acord amb la naturalesa de Càritas i les normes d'aquests Estatuts.
- g) És el responsable de l'administració de Càritas. Li correspon disposar dels recursos, acceptar o no llegats o donacions de tot tipus, realitzar tota classe d'actes administratius, aprovar i sotmetre a ratificació del Senyor Bisbe el pressupost, el balanç, el compte de resultats i la memòria anual, etc.
- h) Presentar al Senyor Bisbe una terna de noms proposats per al càrrec de Director i, eventualment, Sotsdirector Diocesà. En la constitució de Càritas



Diocesana de Sant Feliu de Llobregat, serà designat directament pel Senyor Bisbe.

#### Article 12è

*El Consell Diocesà* estarà compost per:

- El President del Consell Diocesà de Càritas, que per dret és el Senyor Bisbe. En la seva absència presidirà les sessions del Consell el Director de Càritas Diocesana, o la persona que indiqui el Prelat.
- El Delegat Episcopal.
- El Director Diocesà.
- El Secretari General de Càritas, que actuarà de Secretari del Consell Diocesà de Càritas.

També podrien formar part del *Consell Diocesà*:

- Un màxim de nou membres, que siguin representatius de la realitat plural del voluntariat i de les Càritas Parroquials, Interparroquials i Arxiprestals, proposats per elles mateixes per al seu nomenament.
- Els responsables de les diferents seccions o àrees, que es consideri oportú.
- Un representant dels contractats, proposat per ells mateixos al Senyor Bisbe per al seu nomenament.



#### Article 13è

En el funcionament del *Consell Diocesà de Càritas*, es tindran en compte els següents preceptes:

- a) Els acords s'adoptaran conforme l'establert en el cànon 119 del Codi de Dret Canònic.
- b) Es reunirà almenys tres vegades a l'any de manera ordinària. També quan el Senyor Bisbe o el Director ho cregui oportú o bé per iniciativa d'almenys dos terços dels seus membres.
- c) L'ordre del dia de cada reunió serà elaborat pel Senyor Bisbe o el Director. S'hi haurà d'incloure qualsevol assumpte per iniciativa d'almenys dos terços dels seus membres.
- d) De cada sessió celebrada s'estendrà acta pel Secretari que se sotmetrà a la seva aprovació en la sessió següent.
- e) El Consell Diocesà de Càritas està obligat a emetre dictamen en tots els casos en què ho sol·liciti el Senyor Bisbe o el Director de Càritas Diocesana. Per a això el Consell haurà de disposar de tota la informació necessària relacionada amb l'assumpte.



**BISBAT de  
SANT FELIU  
de LLOBREGAT**

#### **Article 14è**

Són funcions del Delegat Episcopal:

1. Assistir al Consell Diocesà de Càritas i altres òrgans de gestió que es puguin establir.
2. Vetllar per la identitat cristiana i eclesial de Càritas i dels seus continguts teològics i pastorals.
3. Vetllar pel compliment de les finalitats institucionals de Càritas en tota la Diòcesi i per la integració de l'acció caritativa i social en la pastoral general de la Diòcesi a través dels càrrecs o òrgans representatius adequats.
4. Impulsar en tota la Diòcesi la creació i animació de les Càritas Parroquials, Interparroquials i Arxiprestals, i la formació del voluntariat.
5. Impulsar la formació de la consciència social de la Diòcesi i la difusió de la Doctrina Social de l'Església en coordinació amb les altres Delegacions Diocesanes.
6. Promoure i potenciar, conjuntament amb el director Diocesà, la incorporació i formació del personal voluntari que col·labori en Càritas Diocesana i centres que en depenen.



#### **Article 15è**

El *Director de Càritas Diocesana* és el responsable executiu de totes les accions de Càritas en la Diòcesi. Dirigeix els treballs encaminats a exercir aquestes accions subjectant-se al compliment de les orientacions del Consell Diocesà, a qui ha de donar compte de la seva gestió.

El Director de Càritas Diocesana representa oficialment la Institució. Per això ha de ser una persona idònia per al càrrec, per la seva trajectòria i condicions personals. No podrà exercir simultàniament cap càrrec polític.

Són les seves funcions i competències:

1. Representar la Institució davant de tots els organismes públics i privats.
2. Impulsar el desenvolupament de Càritas en tota la Diòcesi.
3. Realitzar totes aquelles accions que requereixi l'administració dels béns de la Institució, com dirigir la gestió financera i patrimonial, ordenar cobraments i pagaments, obrir comptes de qualsevol tipus i realitzar tota classe d'operacions bancàries, adquirir, alienar béns, mobles o immobles o drets reals, amb autorització del Senyor Bisbe en els supòsits que procedeixi.
4. Defensar els béns i drets de la Institució en forma extrajudicial i judicial, atorgant poders a plets.
5. Fer efectius els acords del Consell Diocesà. Desenvolupar els projectes de treball social, tant de promoció com d'assistència.



**BISBAT de  
SANT FELIU  
de LLOBREGAT**

6. Desenvolupar les campanyes, tant les diocesanes, com supradiocesanes a la Diòcesi.
7. Impulsar, conjuntament amb el Delegat Episcopal, el desenvolupament institucional de Càritas en tota la Diòcesi, recolzant la creació i animació de les Càritas Parroquials, Interparroquials i Arxiprestals.
8. Eventualment coordinar l'acció caritativa i social a la Diòcesi.
9. Dirigir les Obres socials dependents de la Institució.
10. Nomenar càrrecs intermedis de la Institució, d'acord amb el Consell Diocesà i comptant amb el vistiplau del Bisbe.
11. Contractar, en nom del Consell Diocesà de Càritas, el personal de plantilla fixant les seves destinacions, funcions i condicions laborals.
12. Promoure i potenciar, conjuntament amb el Delegat Episcopal, la incorporació i formació del personal voluntari que col·labori en Càritas Diocesana i centres que en depenen.

#### **Article 16è**

El Director podrà proposar al Senyor Bisbe, escoltat el Consell Diocesà de Càritas, el nomenament d'un *Sotsdirector Diocesà*.

Les seves funcions principals són:

- a) Substituir el Director en les seves absències.
- b) Dirigir les àrees de treball que els encomani el Director.
- c) Exercir aquelles funcions que per delegació els assigni el Director.

#### **Article 17è**

El *Secretari General* serà proposat pel Director. Aquest càrrec podrà ser exercit per persona voluntària o retribuïda. Les seves funcions seran assenyalades en el seu mateix nomenament pel Director. Cal assenyalar-ne algunes:

1. La cura del Registre i Arxiu de correspondència i documentació.
2. El control i la informació de totes les reunions de treball que se celebrin dins de Càritas Diocesana.
3. La informació sobre Càritas Diocesana.
4. Portar l'inventari dels béns de Càritas Diocesana.
5. Elaborar la Memòria anual de Càritas Diocesana.
6. La recopilació de dades que interessin a la Direcció i transmissió de les seves ordres o normes en l'àmbit intern de Càritas Diocesana.
7. Actuar com a Secretari del Consell Diocesà.





### **Article 18è**

L'Assemblea General no és un òrgan deliberatiu o decisor, sinó de diàleg i de consulta de Càritas Diocesana. És, en aquest sentit, un espai de participació i comunicació interna de tots els que col·laboren d'una manera estable en les tasques de la Institució i se senten identificats amb el seu esperit i la seva naturalesa.

- a) Per això convé que els seus membres siguin representatius de la diversitat de realitats i persones que constitueix la base de Càritas Diocesana.
- b) Formen part de l'Assemblea General tots els membres del Consell Diocesà i els representants de seccions, nivells, àrees, etc., que aquest Consell hagi reconegut com a pertanyents a Càritas Diocesana.
- c) El Reglament de Règim Intern establirà la forma concreta en què es realitzarà aquesta representativitat: nombre de membres, nomenament, normes de funcionament.

### **Article 19è**

Tots els nomenaments que s'efectuen per a càrrecs de Càritas s'entenen per a un termini de cinc anys. Els terminis inferiors s'hauran de consignar expressament en els nomenaments. Tots els càrrecs podran ser renovats fins al termini màxim de deu anys.

En casos excepcionals i d'acord amb el Consell Diocesà, es podrà sol·licitar, en concepte d'interinitat, una pròrroga fins al nomenament d'un nou membre.



## **Capítol VI.- PRECEPTES ECONÒMICS ADMINISTRATIUS**

### **Article 20è**

Càritas Diocesana de Sant Feliu de Llobregat funciona amb un únic NIF en tots els seus actes jurídics o administratius, referents tant a l'Organització com a tal, com a les diferents realitats que la componen, siguin sectorials, parroquials, interparroquials i arxiprestals.

Es registrarà pel seu pressupost anual d'ingressos i de despeses adaptades a les normes del Pla General de Comptabilitat en la seva especificitat.

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural.

El Director de Càritas Diocesana elaborarà anualment el corresponent pressupost, que presentarà a estudi i aprovació del Consell Diocesà de Càritas



**BISBAT de  
SANT FELIU  
de LLOBREGAT**

per a la ratificació del Senyor Bisbe, de manera que estigui vigent en iniciar-se l'exercici.

Així mateix, anualment, i dins del primer semestre de l'any següent al fet que correspongui, el Director Diocesà sotmetrà a estudi i aprovació del Consell Diocesà el Balanç, el Compte d'Explotació de l'exercici i la Memòria, per a la ratificació del Senyor Bisbe.

#### **Article 21è**

Càritas Diocesana està subjecta a la legislació vigent, tant referent al compliment de les obligacions fiscals, com al gaudi dels possibles beneficis que la mateixa llei concedeixi a les entitats eclesials de beneficència i sense ànim de lucre.

#### **Capítol VII.- MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS. DISSOLUCIÓ I DISPOSICIONS ADDICIONALS**



#### **Article 22è**

El present Estatut podrà ser modificat pel Senyor Bisbe per pròpia iniciativa o a proposta del Consell Diocesà de Càritas, sempre previ informe d'aquest.

#### **Article 23è**

Càritas Diocesana es dissoldrà en els supòsits previstos en la legislació canònica i quan ho decideixi el Senyor Bisbe, havent escoltat el Consell Diocesà.

En cas de dissolució de Càritas Diocesana, el Consell Diocesà nomenarà d'entre els seus membres una Comissió Liquidadora. Els béns resultants de la liquidació, una vegada ateses totes les obligacions, passaran a la disposició del Senyor Bisbe per a la seva utilització en les mateixes finalitats que hauria de donar-los la institució suprimida.